

# Liceo Scientifico Statale "Leon Battista Alberti"

Con indirizzo delle Scienze applicate e Liceo delle lingue orientali

Sede centrale: Viale Colombo, 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325

Succursale: Via Ravenna s.n. - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.345050 - Fax 070.344847

Succursale: Via Koch n.11 - 09121 CAGLIARI - tel. 070.15259678

Email: caps02000b@istruzione.it - PEC Email: caps02000b@pec.istruzione.it

Web: www.liceoalberti.it - Cod. Fisc.: 80019530924 - Cod. IPA: UF5PBR



Circolare n. 252

Cagliari 18 marzo 2024

**Docenti**  
**DSGA - Personale ATA**  
**Sito Web**

## **Oggetto: Aggiornamento delle graduatorie di istituto personale docente e ATA – individuazione soprannumerari A.S. 2024/2025**

- visto il CCNI relativo alla mobilità del personale della scuola
- Vista l'O.M. n. 30 del 23 febbraio 2024 che regola i trasferimenti del personale docente e ATA per l'A.S. 2024/2025

Si comunica a tutto il personale che la scuola deve procedere all'aggiornamento delle graduatorie interne di istituto.

Come previsto dall'Ordinanza Ministeriale 30/2024, le graduatorie devono essere pubblicate entro 15 giorni dalla scadenza dei termini per i trasferimenti.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate entro le seguenti date:

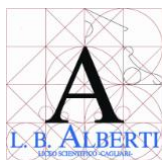
- **Docenti: il 27 marzo**
- **Personale ATA: 4 aprile**

Per il prossimo anno scolastico l'organico prevede la conferma delle attuali n. 49 classi, pertanto, non si prevedono contrazioni di organico rispetto alla situazione attuale.

**Tutto il personale titolare (docente e non docente)**, è invitato a presentare apposita dichiarazione di conferma e/o variazione, attestante il diritto all'attribuzione del punteggio riferito al servizio, alla continuità, ai titoli ed alle precedenze relativamente ad esigenze di famiglia o all'eventuale motivazione di esclusione dalla graduatoria. I titoli posseduti dagli interessati saranno valutati in base alla tabella di cui all'O.M. suddetta, con le precisazioni concernenti i trasferimenti d'ufficio.

Le graduatorie saranno formulate tenendo presente i titoli in possesso degli interessati entro il termine previsto per la presentazione delle domande di trasferimento (16 marzo docenti; 25 marzo ATA). Si ricorda che l'anno in corso non deve essere conteggiato.

L'esclusione dalle graduatorie dei perdenti posto per i soggetti inseriti in particolari categorie è prevista unicamente sulla base delle precedenze e delle condizioni inserite nel CCNI sulla mobilità.



## Liceo Scientifico Statale "Leon Battista Alberti"

Con indirizzo delle Scienze applicate e Liceo delle lingue orientali

Sede centrale: Viale Colombo, 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325

Succursale: Via Ravenna s.n. - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.345050 - Fax 070.344847

Succursale: Via Koch n.11 - 09121 CAGLIARI - tel. 070.15259678

Email: caps02000b@istruzione.it - PEC Email: caps02000b@pec.istruzione.it

Web: www.liceoalberti.it - Cod. Fisc.: 80019530924 - Cod. IPA: UF5PBR



Si precisa che:

- a) **Il personale assegnato o trasferito dal 01/09/2023** presso questa Istituzione scolastica **è tenuto a presentare l'intera documentazione** - Scheda per la valutazione dei titoli completa degli allegati relativi ai dati dichiarati (docenti: allegato 2; ATA: allegato 3)
- b) **Il personale che non ha avuto variazioni** può trasmettere una semplice dichiarazione personale a conferma di quanto già dichiarato nell'anno precedente (allegato 1).
- c) **Il personale che ha conseguito nuovi titoli** culturali o presenta variazioni delle esigenze di famiglia, dalla data di pubblicazione della precedente graduatoria interna, deve aggiornare la Scheda per la valutazione dei titoli e/o delle precedenzae, esclusivamente nella sezione variata.
- d) **Il personale che richiede l'esclusione dalla graduatoria** interna d'istituto è tenuto a presentare specifica dichiarazione personale, allegando la documentazione o facendo riferimento agli atti in possesso della scuola.
- e) **Il personale in servizio su cattedra di sostegno, ai fini del riconoscimento della doppia valutazione, dovrà presentare un prospetto riepilogativo degli anni di servizio prestati su sostegno, precisando l'anno di conseguimento del titolo di specializzazione.**

La scadenza per la presentazione delle dichiarazioni è fissata come sotto specificato:

- **Personale docente 23 marzo 2024**
- **Personale ATA 27 marzo 2024.**

Tutta la documentazione deve essere trasmessa unicamente via mail istituzionale.

La modulistica verrà resa disponibile online sul sito istituzionale, nella sezione "in evidenza".



Il Dirigente Scolastico  
**Prof. Roberto Bernardini**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art.3, c. 2, D. Lgs n. 39/1993*