

Liceo Scientifico Statale "Leon Battista Alberti"

Con indirizzo delle Scienze applicate e Liceo delle lingue orientali

Sede centrale: Viale Colombo, 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325

Succursale: Via Ravenna s.n. - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.345050 - Fax 070.344847

Email: caps02000b@istruzione.it - PEC Email: caps02000b@pec.istruzione.it

Web: www.liceoalberti.it - Cod. Fisc.: 80019530924 - Cod. IPA: UF5PBR



Circolare n. 78

Cagliari 14 ottobre 2021

Docenti
Famiglie
DSGA - Personale ATA
Sito web

Oggetto: Assemblea dei Genitori ed Elezioni dei rappresentanti nei Consigli di Classe.

- Vista la nota ministeriale 24032 del 6 ottobre 2021
- Visti gli art.li 21 e 22 dell'O.M. n. 215 del 15 luglio 1991, modificata ed integrata dalle successive OO.MM. nn. 267, 293 e 277, rispettivamente datate 4 agosto 1995, 24 giugno 1996 e 17 giugno 1998.
- Viste le disposizioni il decreto legge n.111 del 6 agosto 2021 come convertito dalla legge n.133 del 24 settembre 2021, recante misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti"
- Vista la circolare n. 75
- Tenuto conto del perdurare dell'emergenza epidemiologica

Si comunica che le **Assemblee dei genitori convocate per le elezioni per il rinnovo dei** rappresentanti nei Consigli di Classe, si svolgeranno in **modalità online**.

I docenti coordinatori delle classi, attiveranno la videoconferenza e renderanno disponibile ai genitori il link di invito per la partecipazione all'assemblea, almeno 24 ore prima della riunione. L'accesso in videoconferenza verrà effettuato mediante l'applicazione Meet della piattaforma G Suite for Education. I genitori potranno accedere alla riunione con le credenziali dei propri figli, ovvero, con la mail personale. In questo caso il docente che avrà avviato la videoconferenza, dovrà consentire l'accesso ai genitori richiedenti. Il link per la riunione sarà inviato mediante la bacheca del registro elettronico didUP, o mediante altra modalità concordata con la classe.

Ordine del giorno:

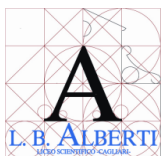
- 1. Situazione della classe e linee guida della programmazione del Consiglio di Classe;
- 2. Funzioni dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di classe e modalità di svolgimento delle elezioni.

Della riunione dovrà essere redatto un breve verbale.

Calendario delle riunioni:

- **giovedì 21 ottobre, ore 15:30 – Corsi de Liceo Scientifico Tradizionale e del Liceo Linguistico**
- **venerdì 22 ottobre, ore 15:30 – Corsi de Liceo Scientifico delle Scienze Applicate**

Durante le riunioni presiedute dai docenti coordinatori, saranno raccolte le candidature dei genitori per i rappresentanti di classe sollecitando inoltre la disponibilità a far parte dei seggi, durante le



Liceo Scientifico Statale "Leon Battista Alberti"

Con indirizzo delle Scienze applicate e Liceo delle lingue orientali

Sede centrale: Viale Colombo, 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325

Succursale: Via Ravenna s.n. - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.345050 - Fax 070.344847

Email: caps02000b@istruzione.it - PEC Email: caps02000b@pec.istruzione.it

Web: www.liceoalberti.it - Cod. Fisc.: 80019530924 - Cod. IPA: UF5PBR



Riunione online del giorno venerdì 22 ottobre 2021 – ore 15.30

Scienze applicate							
classe	docente		classe	docente		classe	docente
1 As	Morittu		1 Bs	Santini		1 Cs	Mura P.
2 As	Binelli		2 Bs	Locci		2 Cs	Spiga
3 As	Luciano		3 Bs	Ferrari		3 Cs	Asunis
4 As	Ardau		4 Bs	Borea		4 Cs	Cugia
			5 Bs	Marzeddu		5 Cs	Carta E.
1 Ds	Sulis R.		4 Es	Palacios			
3 Ds	Vaccargiu		5 Es	Viridis			
4 Ds	Tartaglione						
5 Ds	Casu M.						

I docenti coordinatori invieranno il link per le riunioni 24 ore prima, mediante la bacheca di Argo o invito sulla mail G Suite degli studenti.

I docenti potranno usufruire dei locali e delle attrezzature scolastiche per coordinare le riunioni. In alternativa, nel caso gli stessi dispongano di adeguati device, potranno optare per lo svolgimento delle riunioni da casa. Per motivi organizzativi, i docenti che intendono svolgere le riunioni in videoconferenza da scuola dovranno comunicarlo entro il giorno **18 ottobre 2021**.

Riepilogo Operazioni di voto nei giorni 25 ottobre, 26 ottobre e 27 ottobre – ore 16.00/18.00

Il seggio elettorale è costituito da un Presidente e due Scrutatori scelti tra i rappresentanti dei genitori della classe. Il Presidente individua tra gli scrutatori un Segretario, che avrà il compito di redigere il verbale delle operazioni di voto.

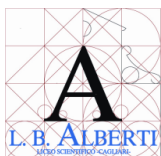
Nel caso non si riesca a costituire un seggio per ogni classe, le commissioni elettorali potranno essere costituite riunendo in un unico seggio più classi o anche tutte le classi della stessa sezione (corso CL unito alla 4 DI- corso AS unito al corso ES).

Le votazioni avverranno comunque in urne separate e dovrà essere compilato un verbale distinto per ogni singola classe.

La situazione emergenziale impone quest'anno una particolare cautela nelle modalità di interazione all'interno della classe per le operazioni di voto, che verranno eseguite indossando la mascherina e rispettando la distanza minima di un metro tra i componenti del seggio.

Queste le procedure di voto:

1. Tutti indosseranno la mascherina e procederanno alla disinfezione delle mani, prima di maneggiare gli atti e di consegnare o ritirare fogli e penne
2. I genitori elettori dovranno avvicinarsi al seggio uno alla volta e, a distanza di almeno 2 metri, abbassare la mascherina solo per il tempo del riconoscimento
3. I componenti del seggio controlleranno i documenti e consegneranno la scheda vidimata per l'espressione del voto
4. Gli elettori potranno esprimere una sola preferenza



Liceo Scientifico Statale "Leon Battista Alberti"

Con indirizzo delle Scienze applicate e Liceo delle lingue orientali

Sede centrale: Viale Colombo, 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325

Succursale: Via Ravenna s.n. - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.345050 - Fax 070.344847

Email: caps02000b@istruzione.it - PEC Email: caps02000b@pec.istruzione.it

Web: www.liceoalberti.it - Cod. Fisc.: 80019530924 - Cod. IPA: UF5PBR



5. Dopo l'inserimento della scheda nell'urna, i votanti dovranno firmare l'elenco per attestare l'avvenuta votazione
6. Al termine delle elezioni si procederà allo spoglio delle schede, una classe alla volta

Gli scrutatori addetti allo spoglio delle schede procederanno con le seguenti modalità:

- Si disinfetteranno le mani con il gel prima di toccare le schede;
- Una volta aperte le schede leggeranno i voti riportati a voce alta, mentre il segretario prenderà nota
- Al termine delle operazioni di lettura delle schede queste saranno riposte nella busta e gli addetti si disinfetteranno di nuovo le mani con il gel.

IMPORTANTE:

- il verbale delle operazioni di spoglio dovrà essere completato in **TUTTE LE SUE PARTI**
- Le buste delle schede votate non vanno sigillate
- Il verbale deve essere lasciato all'esterno della busta
- Tutti gli atti delle votazioni dovranno essere consegnati agli incaricati alla fine delle operazioni

Per quanto riguarda gli esiti delle votazioni, la proclamazione degli eletti avverrà al termine delle operazioni di voto e di spoglio delle schede.

Per ogni classe risulteranno eletti i DUE genitori che avranno riportato il maggior numero di voti. In caso di parità si procede ad estrazione.

Accesso ai locali scolastici

Il giorno delle votazioni i genitori utilizzeranno per entrare a scuola l'ingresso principale su v.le Colombo e, in caso di alta affluenza, l'ingresso sul cortile interno n. 2.

Per lasciare la scuola saranno utilizzate unicamente le uscite sul cortile interno n. 1 e n. 3

Importante

Si ricorda che per accedere ai locali scolastici è richiesta l'esibizione del greenpass, da mostrare al momento dell'accesso a scuola al personale delegato al controllo.

All'ingresso verrà compilato un elenco di tutti i genitori che entrano nei locali scolastici, contenente i seguenti dati personali: nominativo; classe del figlio/figlia; avvenuto controllo greenpass.

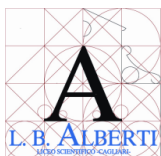
Per entrare a scuola, ogni genitore dovrà garantire il rispetto delle seguenti condizioni:

- non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C
- non essere in stato in quarantena o isolamento domiciliare
- non essere stato a contatto con persone positive negli ultimi 14 giorni
- essere in possesso di greenpass



Il Dirigente Scolastico
Prof. Roberto Bernardini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art.3, c. 2, D. Lgs n. 39/1993



Liceo Scientifico Statale "Leon Battista Alberti"

Con indirizzo delle Scienze applicate e Liceo delle lingue orientali

Sede centrale: Viale Colombo, 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325

Succursale: Via Ravenna s.n. - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.345050 - Fax 070.344847

Email: caps02000b@istruzione.it - PEC Email: caps02000b@pec.istruzione.it

Web: www.liceoalberti.it - Cod. Fisc.: 80019530924 - Cod. IPA: UF5PBR



Allegato 1

Alle Famiglie degli studenti

Oggetto: Assemblea dei genitori ed Elezione dei rappresentanti nei Consigli di Classe

Le S.V. sono invitate a partecipare all'assemblea dei genitori, per la presentazione della classe e la successiva elezione dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Classe. **Tutte le assemblee si terranno online, a partire dalle ore 15:30, mediante la piattaforma Google Meet di G Suite.**

Si sottolinea l'importanza del ruolo dei genitori all'interno degli organi collegiali scolastici che hanno una valenza fondamentale nel:

- Farsi portavoce di bisogni, proposte, problemi della classe, presso il consiglio nel quale saranno eletti e presso i rappresentanti del Consiglio d'Istituto;
- Informare gli altri genitori, circa proposte ed iniziative messe in essere dalla scuola.
- Fornire un feedback costante dell'efficacia dell'azione educativa e della rispondenza tra le proposte della scuola e le esigenze dell'utenza.

Si ricorda che i consigli di classe nelle scuole secondarie di II grado, sono costituiti da tutti i docenti della classe, da due rappresentanti eletti tra i genitori e due rappresentanti eletti tra gli studenti. Le riunioni sono presiedute dal D.S. o, in sua assenza, dal coordinatore della classe.

Calendario delle riunioni:

giovedì 21 ottobre, ore 15:30 – Corsi del Liceo Scientifico Tradizionale e del Liceo Linguistico

venerdì 22 ottobre, ore 15:30 – Corsi del Liceo Scientifico delle Scienze Applicate

Operazioni di votazione (ai sensi dell'O.M. n. 215 15/07/1991):

- **Lunedì 25 ottobre dalle ore 16:00 alle ore 18:00 Indirizzo Scientifico tradizionale (Corsi A, B e C)**
- **Martedì 26 ottobre dalle ore 16:00 alle ore 18:00 Indirizzo Linguistico (Corsi AL, BL, CL e DL)**
- **Mercoledì 27 ottobre dalla ore 16:00 alle ore 18:00 Indirizzo Scientifico delle Scienze Applicate (Corsi AS, BS, CS, DS e ES)**

I seggi sono costituiti da genitori non candidati alle elezioni. In caso di impossibilità a formare un seggio per ogni classe, è consentita la formazione di un unico seggio, che riunisca più classi o sezioni. In ogni seggio dovrà essere presente un Presidente e due Scrutatori, di cui uno svolgerà anche la funzione di Segretario. Gli stessi membri potranno far parte contemporaneamente di più seggi, riuniti per le operazioni di voto nella stessa aula.

Dovranno essere utilizzate urne diverse per ogni classe e si dovrà procedere allo spoglio singolarmente per ciascuna classe, compilando distinti verbali di voto. Si ricorda che il seggio dovrà operare per n. 2 ore, al termine delle quali il Presidente coordinerà le operazioni di spoglio delle schede, al fine di proclamare i genitori eletti.

Si raccomanda la cura nella compilazione dei verbali, in tutte le loro parti, compresa la raccolta delle firme dei votanti. Tutto il materiale dovrà essere consegnato agli incaricati al termine delle elezioni.

GENITORI ELEGGIBILI	PREFERENZE ESPRIMIBILI
N. 2 RAPPRESENTANTI DEI GENITORI	N. 1 PREFERENZA



Il Dirigente Scolastico

Prof. Roberto Bernardini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art.3, c. 2, D. Lgs n. 39/1993