

# Liceo Scientifico Statale "Leon Battista Alberti"

Con indirizzo delle Scienze applicate e Liceo delle lingue orientali

Sede centrale: Viale Colombo, 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325

Succursale: Via Ravenna s.n. - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.345050 - Fax 070.344847

Succursale: Via Koch n.11 - 09121 CAGLIARI - tel. 392.6724335

Email: caps02000b@istruzione.it - PEC Email: caps02000b@pec.istruzione.it

Web: www.liceoalberti.it - Cod. Fisc.: 80019530924 - Cod. IPA: UF5PBR



Circolare n. 75

Cagliari 13 ottobre 2023

Docenti  
Famiglie  
DSGA-Personale ATA  
Sito web

**Oggetto: Assemblea dei Genitori ed Elezioni dei rappresentanti nei Consigli di Classe.**

- VISTO il D.Lgs 16 aprile 1994, n. 297- Testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- VISTA l'O.M. n. 215 del 15 luglio 1991, modificata dalle OO.MM. n. 98 del 7 aprile 1992 – n. 293 del 24 Giugno 1996 e n. 277 del 17 Giugno 1998 - Elezione degli organi collegiali a livello di Istituto;
- VISTA la Nota Ministeriale prot. AOODGOSV n. 29795 del 11 settembre 2023 relativa alle Elezioni degli organi collegiali a livello di Istituzione scolastica a.s. 2023-2024
- VISTA la Nota dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna prot. AOODRSA n.1918 del 14/09/2023 relativa al rinnovo annuale degli organi collegiali a livello di Istituzione scolastica 2023-2024
- VISTA la circolare interna n.49 del 25 settembre 2023

Si comunica che le **Assemblee dei genitori per l'elezione dei rappresentanti nei Consigli di Classe**, sono convocate per il giorno **giovedì 19 ottobre 2023 dalle ore 15.00 alle 16.00** presso la sede centrale di viale Colombo.

**Ordine del giorno della riunione:**

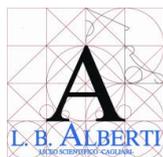
1. Situazione della classe e linee guida della programmazione del Consiglio di Classe;
2. Funzioni dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di classe;
3. modalità di svolgimento delle elezioni.

**Le Assemblee dei genitori si svolgeranno separatamente per biennio e triennio, riunendo le classi per sezioni, come da schema allegato.**

Le riunioni, alle quali partecipano tutti i docenti (art. 21 dell'O.M. 215/91), saranno presiedute dai coordinatori di classe, affiancati dai segretari. Gli altri docenti si divideranno tra le diverse classi o, se necessario, sostituiranno i coordinatori e i segretari assenti.

Della riunione verrà redatto un sintetico verbale per ogni classe, da inserire nella cartella dei verbali dei C.d.C..

Durante le assemblee saranno raccolte le candidature dei genitori disponibili a farsi eleggere come rappresentanti di classe, sollecitando inoltre la disponibilità dei presenti a far parte dei seggi, per consentire lo svolgimento delle votazioni.



# Liceo Scientifico Statale "Leon Battista Alberti"

Con indirizzo delle Scienze applicate e Liceo delle lingue orientali

Sede centrale: Viale Colombo, 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325

Succursale: Via Ravenna s.n. - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.345050 - Fax 070.344847

Succursale: Via Koch n.11 - 09121 CAGLIARI - tel. 392.6724335

Email: caps02000b@istruzione.it - PEC Email: caps02000b@pec.istruzione.it

Web: www.liceoalberti.it - Cod. Fisc.: 80019530924 - Cod. IPA: UF5PBR



A Seguire, saranno costituiti i seggi (formati da genitori non candidati), che dovranno rimanere aperti dalle ore 16.00 alle 18.00.

## RIEPILOGO MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE ELEZIONI – ASSEGNAZIONE AULE

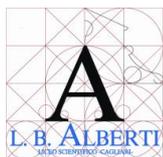
Assemblea con i genitori - giovedì 19 ottobre 2023 ore 15.00 / 16.00

<i>Scientifico</i>								
<i>class e</i>	<i>docente</i>	<i>aula</i>	<i>class e</i>	<i>docente</i>	<i>aula</i>	<i>class e</i>	<i>docente</i>	<i>aula</i>
1 A	Begliutti	27	1 B	Meloni A.R.	21	1 C	Saba	9
2 A	Gondoli	14	2 B	Ventura	20	2 C	Bucca	10
3 A	Todde L.		3 B	Todde P		3 C	Curreli R.	
4 A	Calabresu		4 B	Musu		4 C	Uras	
5 A	Maurandi		5 B	Fois				

<i>Scienze applicate</i>								
<i>class e</i>	<i>docente</i>	<i>aula</i>	<i>class e</i>	<i>docente</i>	<i>aula</i>	<i>class e</i>	<i>docente</i>	<i>aula</i>
1 As	Ardau	6	1 Cs	Cugia	8	1 Ds	Cimoli	2
2 As	Alberti	7	2 Cs	Casu M. G.	Aula K	2 Ds	Maccioni	3
3 As	Mocci Gius.		3 Cs	Mura P.		4 Ds	Sulis R.	
4 As	Carta E.		4 Cs	Spiga		5 Ds	Vaccargiu	
5 As	Luciano		5 Cs	Asunis				

<i>class e</i>	<i>docente</i>	<i>aula</i>	<i>class e</i>	<i>docente</i>	<i>aula</i>	<i>class e</i>	<i>docente</i>	<i>aula</i>
1 Bs	Ferrari	4	2 Es	Trincas	5			
2 Bs	Obino	1						
3 Bs	Santini							
4 Bs	Locci							
5 Bs	Ferrari							

<i>Linguistico</i>								
<i>class e</i>	<i>docente</i>	<i>aula</i>	<i>class e</i>	<i>docente</i>	<i>aula</i>	<i>class e</i>	<i>docente</i>	<i>aula</i>
1 Al	Ferrai	15	1 Bl	Lecca	17	1 Cl	Mocci Giul.	19
2 Al	Murtas	16	2 Bl	Manunza	18	2 Cl	Milone	22
3 Al	Melis M.C.		3 Bl	Pacella		3 Cl	Deidda	
4 Al	Carnio		4 Bl	Marceddu		4 Cl	Pilloni	
5 Al	Deplano		5 Bl	Carta C.		5 Cl	Concu	



## Liceo Scientifico Statale "Leon Battista Alberti"

Con indirizzo delle Scienze applicate e Liceo delle lingue orientali

Sede centrale: Viale Colombo, 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325

Succursale: Via Ravenna s.n. - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.345050 - Fax 070.344847

Succursale: Via Koch n.11 - 09121 CAGLIARI - tel. 392.6724335

Email: caps02000b@istruzione.it - PEC Email: caps02000b@pec.istruzione.it

Web: www.liceoalberti.it - Cod. Fisc.: 80019530924 - Cod. IPA: UF5PBR



### Riepilogo Operazioni di voto – ore 16.00 / 18.00

Il seggio elettorale è costituito da un **Presidente e due Scrutatori** scelti tra i rappresentanti dei genitori della classe. Il Presidente individua tra gli scrutatori un Segretario, che avrà il compito di redigere il verbale delle operazioni di voto.

**Qualora non dovessero costituirsi singoli seggi per ogni classe, le votazioni si potranno svolgere riunendo in un unico seggio più classi o sezioni.**

**Le votazioni dovranno comunque avvenire in urne separate e dovrà essere compilato un distinto verbale per ogni singola classe.**

**Nel verbale dovranno essere indicati chiaramente il numero dei voti ricevuti da ciascun candidato e la proclamazione degli eletti.**

#### Procedure di voto

1. Dopo la costituzione del seggio, i genitori elettori dovranno avvicinarsi al seggio uno alla volta
2. I componenti del seggio controlleranno i documenti e consegneranno la scheda vidimata per l'espressione del voto
3. Gli elettori voteranno esprimendo una sola preferenza (nome e cognome del candidato)
4. Dopo l'inserimento della scheda nell'urna, i votanti dovranno firmare l'elenco per attestare l'avvenuta votazione

Al termine delle elezioni di voto si procederà allo spoglio delle schede, una classe alla volta

- Terminato lo spoglio, le schede dovranno essere riposte in una busta (una per ogni classe) che non dovrà essere sigillata.

#### IMPORTANTE:

- Il verbale delle operazioni di spoglio dovrà essere completato in **TUTTE LE SUE PARTI**
- Il verbale deve essere lasciato all'esterno della busta
- Tutti gli atti delle votazioni dovranno essere consegnati agli incaricati alla fine delle operazioni

**Per ogni classe risulteranno eletti i DUE genitori che avranno riportato il maggior numero di voti.** In caso di parità, si procederà per estrazione (salvo rinuncia di uno dei candidati).

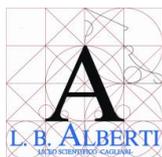
Gli esiti finali delle votazioni saranno comunicati dalla Commissione Elettorale mediante affissione all'albo, dopo la conclusione delle operazioni di controllo.



Il Dirigente Scolastico

**Prof. Roberto Bernardini**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art.3, c. 2, D. Lgs n. 39/1993



# Liceo Scientifico Statale "Leon Battista Alberti"

Con indirizzo delle Scienze applicate e Liceo delle lingue orientali

Sede centrale: Viale Colombo, 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325

Succursale: Via Ravenna s.n. - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.345050 - Fax 070.344847

Succursale: Via Koch n.11 - 09121 CAGLIARI - tel. 392.6724335

Email: caps02000b@istruzione.it - PEC Email: caps02000b@pec.istruzione.it

Web: www.liceoalberti.it - Cod. Fisc.: 80019530924 - Cod. IPA: UF5PBR



Allegato 1 circ. 74/23

**Alle Famiglie degli studenti**

**Oggetto: Assemblea dei genitori ed Elezione dei rappresentanti nei Consigli di Classe**

Le S.V. sono invitate a partecipare all'assemblea dei genitori, per la presentazione della classe e la successiva elezione dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Classe.

Si sottolinea l'importanza del ruolo dei genitori all'interno degli organi collegiali scolastici che hanno una valenza fondamentale nel:

- Farsi portavoce di bisogni, proposte, problemi della classe, presso il consiglio nel quale saranno eletti e presso i rappresentanti del Consiglio d'Istituto;
- Informare gli altri genitori, circa proposte ed iniziative messe in essere dalla scuola.
- Fornire un feedback costante dell'efficacia dell'azione educativa e della rispondenza tra le proposte della scuola e le esigenze dell'utenza.

Si ricorda che i consigli di classe nelle scuole secondarie di II grado, sono costituiti da tutti i docenti della classe, da due rappresentanti eletti tra i genitori e due rappresentanti eletti tra gli studenti. Le riunioni sono presiedute dal D.S. o, in sua assenza, dal coordinatore di classe.

- **Data delle lezioni:** giovedì 19 ottobre 2023
- **Sede di svolgimento:** Sede centrale di V.le Colombo 37 (Tutti Corsi)
  
- **Calendario delle riunioni:**
  - dalle ore 15:00 alle 16.00 **Assemblea dei genitori con i docenti**
  - dalle ore 16:00 alle 18.00 **Costituzione dei seggi e votazioni**
  - dalle 18.00 **Operazioni di spoglio**

### Operazioni di votazione (ai sensi dell'O.M. n. 215 15/07/1991)

I seggi sono costituiti da genitori non candidati alle elezioni. In caso di impossibilità a formare un seggio per ogni classe, è consentita la formazione di un unico seggio, che riunisca più classi o sezioni. In ogni seggio dovrà essere presente un Presidente e due Scrutatori, di cui uno svolgerà anche la funzione di Segretario. Gli stessi membri potranno far parte contemporaneamente di più seggi, riuniti per le operazioni di voto nella stessa aula.

Dovranno essere utilizzate urne diverse per ogni classe e si dovrà procedere allo spoglio singolarmente per ciascuna classe, compilando distinti verbali di voto. Si ricorda che il seggio dovrà operare per n. 2 ore, al termine delle quali il Presidente coordinerà le operazioni di spoglio delle schede, al fine di proclamare i genitori eletti.

Si raccomanda la cura nella compilazione dei verbali, in tutte le loro parti, compresa la raccolta delle firme dei votanti. Tutto il materiale dovrà essere consegnato agli incaricati al termine delle elezioni.

<b>GENITORI ELEGGIBILI</b>	<b>PREFERENZE ESPRIMIBILI</b>
N. 2 RAPPRESENTANTI DEI GENITORI	N. 1 PREFERENZA



Il Dirigente Scolastico

**Prof. Roberto Bernardini**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art.3, c. 2, D. Lgs n. 39/1993